

**صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲**

اسامی مؤسسات عضو هیات امنای:

- | | |
|------------------------|--|
| ۱. دانشگاه فردوسی مشهد | ۵. دانشگاه مهندسی علوم و فناوریهای نوین گلپهار |
| ۲. دانشگاه نیشابور | ۶. مجتمع آموزش عالی گناباد |
| ۳. دانشگاه تربت حیدریه | ۷. مجتمع آموزش عالی تربت جام |
| ۴. دانشگاه صنعتی قوچان | ۸. مرکز آموزش عالی کاشمر |

ساعت پایان جلسه: ۱۷:۳۰

ساعت شروع جلسه: ۱۵:۰۰

محل تشکیل جلسه: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - طبقه پانزدهم

اعضای حاضر هیات امنای (حقوقی و حقیقی):

۱. آقای دکتر محمد فرهادی - وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
۲. آقای دکتر محمد کافی - رئیس دانشگاه فردوسی مشهد و دبیر هیات امنای
۳. آقای دکتر عبدالرضا باقری - مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
۴. آقای دکتر مجتبی شریعتی نیاسر - رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای
۵. آقای دکتر محمدحسن صادقی مقدم - نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
۶. آقای دکتر عبدالرحیم قنات - رئیس دانشگاه نیشابور
۷. آقای دکتر علیرضا کرباسی - رئیس دانشگاه تربت حیدریه
۸. آقای دکتر علی اصغر بهشتی - رئیس دانشگاه صنعتی قوچان
۹. آقای دکتر حیدر طوسیان شاندیز - سرپرست دانشگاه مهندسی علوم و فناوریهای نوین گلپهار
۱۰. آقای دکتر حسین نجاری - رئیس مجتمع آموزش عالی گناباد
۱۱. آقای دکتر محمدناصر مودودی - مسئول راه اندازی مجتمع آموزش عالی تربت جام
۱۲. آقای دکتر محمد شبانی - رئیس مرکز آموزش عالی کاشمر
۱۳. آقای دکتر سورنا ستاری - معاون علمی و فناوری رئیس جمهور و عضو هیات امنای
۱۴. آقای دکتر علیرضا کوچکی - عضو هیات امنای
۱۵. آقای مهندس رضا حمیدی - عضو هیات امنای

اعضای غایب هیات امنای (حقیقی):

۱. آقای علیرضا رشیدیان - استاندار خراسان رضوی و عضو هیات امنای
۲. آقای دکتر عبدالرضا رحمانی فضلی - وزیر کشور و عضو هیات امنای

سایر حاضران:

۱. آقای دکتر علی وطنی - معاون علمی و پژوهشی معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری
۲. آقای سعید رضایی - معاون مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۳. آقای دکتر احمدرضا بهرامی - معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد
۴. آقای دکتر محمد لگزبان - معاون طرح و برنامه دانشگاه فردوسی مشهد
۵. آقای سعید خرمی - نماینده موسسه حسابرسی و خدمات مدیریت ارقام پویا
۶. آقای فیروز عرب زاده - مدیر عامل موسسه حسابرسی تلاش ارقام
۷. آقای محمداسحاق شریفی - کارشناس مسئول دبیرخانه هیات امنای دانشگاه فردوسی مشهد

تعمیر و نگهداری
هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
مرکز تحقیقاتی و فناوریهای نوین گلپهار

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۶۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
نشانی الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

مشروح مذاکرات پیش از دستور:

در ابتدای جلسه پس از تلاوت آیاتی چند از کلام ا... مجید و خوشامدگویی به حضاران جلسه، روسای محترم موسسات عضو هیات امنای گزارشی از اقدامات انجام شده در خصوص موضوعات مطرح شده در مشروح مذاکرات پیش از دستور جلسه مورخ ۹۴/۰۹/۱۷ هیات امنای را ارائه نمودند و مقرر شد گزارش تکمیلی موارد مذکور در جلسات بعدی هیات امنای ارائه شود. سپس آقای دکتر باقری مشاور محترم وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه ضمن تاکید مجدد بر نقش سه گانه هدایتی، حمایتی و نظارتی هیات امنای، خواستار ایفای نقش موثرتر هیات امنای در این زمینه شدند. همچنین ایشان و سایر اعضای محترم هیات امنای با ارائه نظرات خود بر اتخاذ سیاست های متناسب با ارتقای سطح کیفیت فعالیت های موسسات عضو هیات امنای و پیگیری هیات امنای در موارد ذیل تاکید کردند:

- ✓ ارائه گزارش حسابرسی سالهای «۹۳» و «۹۴» در آخرین جلسه هیات امنای در سال ۹۵.
- ✓ تقویت سیستم کنترل داخلی مالی و ایجاد سیستم یک پارچه مالی.
- ✓ اجرای سیستم حسابداری تعهدی در کلیه موسسات عضو هیات امنای.
- ✓ تقویت سیستم ثبت و شناسایی درآمدها که دارای ضعف جدی می باشد.

در جمع بندی مطالب مقرر شد، روسای موسسات عضو هیات امنای ضمن اهتمام جدی بر اجرایی کردن موارد مندرج در مشروح مذاکرات پیش از دستور جلسه قبل هیات امنای، گزارش اقدامات انجام شده را در جلسه آتی هیات امنای ارائه نمایند.

سپس دستور جلسات به شرح ذیل مطرح و به تصویب اعضای محترم هیات امنای رسید.



دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور اول - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

تصویب برنامه راهبردی دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه، برنامه راهبردی دانشگاه فردوسی مشهد که در جلسه کمیسیون دائمی هیات امنای و کمیته کارشناسی مورخ ۹۴/۱۲/۶ متشکل از کارشناسان با تجربه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مسئولین ذیربط دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته است، مطرح و پس از بررسی به تصویب رسید.

دستور دوم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

تصویب ساختار سازمانی دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و «ب» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنای، ساختار سازمانی دانشگاه فردوسی مشهد شامل نمودار سازمانی و سازمان تفصیلی دانشگاه مذکور که در جلسه کمیسیون دائمی هیات امنای و کمیته کارشناسی مورخ ۹۴/۱۲/۶ متشکل از کارشناسان با تجربه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مسئولین ذیربط دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته است، مطرح و در سقف «۵» معاونت و «۲۱» مدیریت / مرکز پس از تایید دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارت متبوع به تصویب رسید و مقرر شد جهت انجام تشریفات قانونی (اخذ توشیح وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و ابلاغ)، به مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه ارسال شود.

تصویب شد
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور سوم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

بررسی گزارش حسابرس منتخب هیات امنای از عملکرد مالی سال ۹۲ دانشگاههای: نیشابور، تربت حیدریه، صنعتی قوچان، مجتمع آموزش عالی گناباد، مجتمع آموزش عالی تربت جام و مرکز آموزش عالی کاشمر

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیاتهای امنای، گزارش موسسه حسابرسی تلاش ارقام حسابرس منتخب هیات امنای از عملکرد مالی سال ۹۲ دانشگاههای: نیشابور، تربت حیدریه، صنعتی قوچان، مجتمع آموزش عالی گناباد، مجتمع آموزش عالی تربت جام و مرکز آموزش عالی کاشمر مطرح و پس از بررسی گزارش و توضیحات لازم توسط حسابرس منتخب هیات امنای، مقرر شد موسسات مذکور نسبت به انجام موارد ذیل اقدام لازم به عمل آورند:

- ۱- نسبت به فراهم ساختن مقدمات لازم برای اجرای نظام حسابداری تعهدی اقدام و گزارشی از اقدامات انجام شده به هیات امنای ارائه شود.
- ۲- نسبت به رفع ایرادات و اشکالات مطروحه در گزارش یادشده با تاکید بر بندهای مبانی اظهار نظر مشروط حسابرس، اقدام و نتیجه اقدامات به عمل آمده به کمیسیون دائمی ارائه شود.
- ۳- نسبت به بیمه اموال اساسی دانشگاه، تعیین متولی کمیته مبارزه با پولشویی اقدام و نتیجه اقدامات به عمل آمده به کمیسیون دائمی ارائه شود.
- ۴- نسبت به تشکیل کمیته‌ای جهت قطعی کردن پیش پرداختها و علی الحسابهای سنواتی اقدام شود.

تصویب شد
هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور چهارم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

بررسی گزارش حسابرس منتخب هیات امنای عملکرد مالی سال ۹۲ دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه:

- به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیاتهای امنای، گزارش موسسه خدمات مدیریت و حسابرسی ارقام پویا حسابرس منتخب هیات امنای از عملکرد مالی سال ۹۲ دانشگاه فردوسی مشهد مطرح و پس از بررسی گزارش و توضیحات لازم توسط حسابرس منتخب هیات امنای، مقرر شد دانشگاه فردوسی مشهد نسبت به انجام موارد ذیل اقدام لازم به عمل آورد:
- نسبت به فراهم ساختن مقدمات لازم برای اجرای نظام حسابداری تعهدی اقدام و گزارشی از اقدامات انجام شده به هیات امنای ارائه شود.
 - نسبت به رفع ایرادات و اشکالات مطروحه در گزارش یادشده با تاکید بر بندهای مبانی اظهار نظر مشروط حسابرس، اقدام و نتیجه اقدامات به عمل آمده به کمیسیون دائمی ارائه شود.
 - نسبت به بیمه اموال اساسی دانشگاه، تعیین متولی کمیته مبارزه با پولشویی اقدام و نتیجه اقدامات به عمل آمده به کمیسیون دائمی ارائه شود.
 - نسبت به تشکیل کمیته‌ای جهت قطعی کردن پیش‌پرداخت‌ها و علی‌الحساب‌های سنواتی اقدام شود.

دستور پنجم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

تعیین حسابرس منتخب هیات امنای برای حسابرسی عملکرد مالی سال ۹۴ دانشگاه فردوسی مشهد و
دانشگاه مهندسی علوم و فناوریهای نوین گلپهار

مصوبه:

به استناد بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیاتهای امنای، از میان سه موسسه حسابرسی «وانیا نیک تدبیر»، «آیین محاسب و همکاران» و «ارقام پویا» پیشنهادی به هیات امنای، «موسسه حسابرسی و خدمات مدیریت ارقام پویا» به عنوان حسابرس منتخب هیات امنای برای حسابرسی عملکرد مالی سال ۹۴ دانشگاه فردوسی مشهد با هزینه حسابرسی به مبلغ ۱۴۰ میلیون ریال و دانشگاه مهندسی علوم و فناوریهای نوین گلپهار با هزینه حسابرسی به مبلغ ۲۵ میلیون ریال تعیین شد.

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

نشانی:

مشهد، میدان آزادی

پردیس دانشگاه

سازمان مرکزی

کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴

تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰

نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱

نشانی الکترونیکی:

ch@ferdowsi.um.ac.ir

صورتجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور ششم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

درخواست تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی سه نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد ماده «۱۵» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با درخواست تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی سه نفر از اعضای هیات علمی رسمی آزمایشی دانشگاه فردوسی مشهد به شرح مندرج در جدول ذیل، با توجه به ارتقای مرتبه آنان، تا زمان اخذ تایید صلاحیت عمومی از مرکز جذب اعضای هیات علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موافقت شد.

| ردیف | نام و نام خانوادگی | مدت خدمت رسمی آزمایشی | ماموریت آموزشی / مرخصی بدون حقوق | مرتبه علمی | تاریخ ارتقا مرتبه |
|------|--------------------|--|---|------------|-------------------|
| ۱ | فرهاد شکوهی فر | از ۸۳/۱۱/۰۴ تا ۹۳/۰۶/۳۱ (۵ سال) با کسر مدت ماموریت آموزشی | از ۸۴/۰۱/۲۷ تا ۸۸/۰۹/۲۴ (ماموریت آموزشی) | استادیار | ۸۸/۱۱/۱۹ |
| ۲ | محسن جهان | از ۸۷/۰۶/۲۵ تا ۹۲/۰۶/۲۵ (۵ سال) | - | دانشیار | ۹۲/۰۳/۲۲ |
| ۳ | محمد شکوهیان | از ۸۵/۱۰/۰۹ تا ۹۰/۱۰/۲۴ (۵ سال) با کسر مدت مرخصی بدون حقوق | از ۸۷/۰۷/۰۱ تا ۸۷/۰۷/۱۵ (مرخصی بدون حقوق) | دانشیار | ۹۲/۰۵/۱۶ |

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای دانشگاه فردوسی مشهد

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای دانشگاه فردوسی مشهد

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور هفتم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی پنج نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه فردوسی مشهد

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد ماده «۱۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی پنج نفر از اعضای هیات علمی پیمانی دانشگاه فردوسی مشهد به شرح مندرج در جدول ذیل تا پایان سال ۱۳۹۵ برای آخرین بار مشروط به کسب حداقل امتیازات لازم از آیین نامه ارتقای مرتبه برای ارتقا به مرتبه بالاتر با تایید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه، موافقت شد و مقرر شد چنانچه تا پایان مهلت داده شده پرونده تبدیل وضعیت آنان به مرکز جذب وزارت ارسال شود، مدت خدمت پیمانی آنان تا زمان اخذ تایید صلاحیت عمومی از مرکز مذکور تمدید شود.

| ردیف | نام و نام خانوادگی | مدت خدمت پیمانی | مرتبه علمی |
|------|--------------------|------------------------------------|------------|
| ۱ | امین میرشمسی کاخکی | از ۸۸/۰۹/۲۸ تا ۹۳/۰۹/۲۸ (۵ سال) | استادیار |
| ۲ | محمد عابدی | از ۷۸/۱۱/۱۲ تا ۹۳/۱۱/۱۲ (۵ سال) | استادیار |
| ۳ | محمدجواد رنجکش | از ۸۶/۱۱/۲۰ تا ۹۱/۱۱/۲۰ (۵ سال) | استادیار |
| ۴ | احمد سیفی | از ۸۵/۰۷/۰۱ تا ۹۰/۰۷/۰۱ (۵ سال) | استادیار |
| ۵ | علی نقی ضیایی | از ۸۷/۱۲/۱۰ تا ۹۲/۱۲/۱۰ (۵ سال) | استادیار |

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

**صورتجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲**

دستور هشتم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

**درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی آقای دکتر سعید طریقی عضو هیات علمی پیمانی دانشگاه
فردوسی مشهد**

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد ماده «۱۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با درخواست تمدید مدت خدمت پیمانی آقای دکتر سعید طریقی عضو هیات علمی پیمانی گروه گیاهپزشکی دانشگاه فردوسی مشهد، با توجه به ارتقای مرتبه ایشان، تا زمان اخذ تایید صلاحیت عمومی از مرکز جذب اعضای هیات علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موافقت شد.

| نام و نام خانوادگی | مدت خدمت پیمانی | مرتبه علمی | تاریخ ارتقا مرتبه | تاریخ تایید صلاحیت عمومی مرکز جذب |
|--------------------|---------------------------------|------------|-------------------|-----------------------------------|
| سعید طریقی | از ۸۷/۱۲/۲۴ تا ۹۲/۱۲/۲۴ (۵ سال) | دانشیار | ۹۴/۰۷/۲۹ | ۹۵/۰۲/۰۷ |

دستور نهم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

**درخواست انتقال آقای نصراله قامتی کارمند پیمانی سازمان صنعت، معدن و تجارت شهرستان قوچان
به دانشگاه صنعتی قوچان**

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه، با درخواست دانشگاه صنعتی قوچان مبنی بر انتقال آقای نصراله قامتی دارای مدرک کارشناسی علوم اجتماعی کارمند پیمانی سازمان صنعت، معدن و تجارت شهرستان قوچان به آن دانشگاه از تاریخ ۹۵/۱۱/۱ جهت تصدی پست سازمانی رئیس اداره حراست دانشگاه مذکور موافقت به عمل آمد.



دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور دهم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

درخواست تمدید ماموریت آموزشی آقایان سیدایوب سلیمی پور و سیدحسین غفاریان دو نفر از اعضای هیات علمی پیمانی دانشگاه صنعتی قوچان

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای تبصره های «۲» و «۳» ماده «۷۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با درخواست تمدید ماموریت آموزشی آقایان سیدایوب سلیمی پور و سیدحسین غفاریان دو نفر از اعضای هیات علمی پیمانی دانشگاه صنعتی قوچان مشروط به دفاع از رساله دکتری، به شرح زیر موافقت شد. همچنین هیات امنای با حذف عبارت «و مدت مزاد بر آن مرخصی بدون حقوق» از مصوبه پانزدهم صور تجلسه هیات امنای مورخ ۹۴/۳/۲۱ موافقت به عمل آورد.

| ردیف | نام و نام خانوادگی | ماموریت آموزشی | محل تحصیل | رشته تحصیلی | مصوبه هیات امنای تمدید مدت ماموریت آموزشی |
|------|--------------------|--|---------------------|-----------------|---|
| ۱ | سیدایوب سلیمی پور | از ۹۰/۷/۱ لغایت ۹۴/۱۲/۲۹ (۴ سال و ۶ ماه) | دانشگاه گیلان | ریاضی کاربردی | تا ۹۵/۰۷/۰۱ مشروط به دفاع از رساله دکتری |
| ۲ | سیدحسین غفاریان | از ۹۰/۷/۱ لغایت ۹۴/۱۲/۲۹ (۴ سال و ۶ ماه) | دانشگاه فردوسی مشهد | مهندسی کامپیوتر | تا ۹۵/۰۷/۰۱ مشروط به دفاع از رساله دکتری |

دستور یازدهم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

اداره کردن برخی از واحدهای آموزشی و پژوهشی دانشگاه فردوسی مشهد بصورت ویژه

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه، درخواست دانشگاه فردوسی مشهد در خصوص اداره کردن برخی از واحدهای آموزشی و پژوهشی آن دانشگاه بصورت ویژه، مطرح و مقرر شد نسبت به انجام کارشناسی دقیق تر اقدام و مجددا در کمیسیون دائمی مطرح شود.

تصویب شد

مرکز هیات امنای دانشگاه فردوسی مشهد

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور دوازدهم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

درخواست اصلاح ماده «۱۰۱» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی و ماده «۷۴» آیین نامه
استخدامی اعضای غیر هیات علمی موسسات عضو هیات امنای

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و با توجه به نامه شماره ۲۰۶۸۱/ص/۲۲۰ مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۰۹ معاون فنی صندوق بازنشستگی کشوری مبنی بر شمول کسور بازنشستگی بر فوق العاده ایثارگری موضوع ماده «۵۱» قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران، با اصلاح ماده «۱۰۱» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی و ماده «۷۴» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی موسسات عضو هیات امنای به شرح زیر برای اجرا از تاریخ پرداخت فوق العاده ایثارگری به اعضای هیات علمی و اعضای غیر هیات علمی ایثارگر واجد شرایط موافقت شد.

ماده «۱۰۱» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی:

ماده ۱۰۱- مبنای تعیین حقوق بازنشستگی عضو موسسه، میانگین کلیه حقوق و مزایای مستمر مشمول کسور بازنشستگی (حقوق مرتبه و پایه، فوق العاده شغل (مخصوص)، فوق العاده جذب، فوق العاده ویژه، فوق العاده سختی کار، فوق العاده اشعه، فوق العاده ایثارگری، فوق العاده مدیریت و تفاوت تطبیق) در دو سال منتهی به پایان خدمت وی با اعمال ضریب حقوقی سال بازنشستگی می باشد.

ماده «۷۴» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی:

ماده ۷۴- مبنای تعیین حقوق بازنشستگی عضو موسسه، میانگین کلیه حقوق و مزایای مستمر مشمول کسور بازنشستگی (حقوق رتبه و پایه، فوق العاده شغل، فوق العاده جذب، فوق العاده ویژه، فوق العاده سختی کار، فوق العاده اشعه، فوق العاده نوبت کاری، فوق العاده ایثارگری، فوق العاده مشاغل مدیریتی/سرپرستی، تفاوت تطبیق و حداقل دریافتی) در دو سال منتهی به پایان خدمت وی با اعمال ضریب حقوقی سال بازنشستگی می باشد.

مهر مرکز رشد
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲
دستور سیزدهم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)
**الف - اصلاح دستورالعمل پرداخت آموزانه‌مدرسين دوره‌های آموزش ضمن خدمت موسسات عضو هیات امنای
ب - تصویب دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات
آموزش عالی کشور سال ۹۵**
مصوبه:

الف - به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه، با توجه به پایین بودن مبلغ آموزانه مدرسین دوره‌های آموزش ضمن خدمت موسسات عضو هیات امنای در مقایسه با سازمان‌های بیرونی و عدم رغبت مدرسین برای تدریس در دوره‌های مذکور، با حذف تبصره‌های «۱» و «۲» دستورالعمل پرداخت آموزانه مدرسین دوره‌های آموزش ضمن خدمت، موضوع مصوبه دوم صور تجلسه هیات امنای مورخ ۹۱/۱۲/۳ موافقت شد.

ب - به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه، دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور سال ۹۵ مطابق با دستورالعمل مصوب جلسه مورخ ۹۵/۰۲/۲۱ هیات رئیسه فدراسیون ملی ورزش‌های دانشگاهی برای اجرا از در موسسات عضو هیات امنای به شرح پیوست به تصویب رسید.

دستور چهاردهم -
درخواست تعویق بازنشستگی آقای دکتر غلامرضا حسنی در میان عضو هیات علمی دانشگاه فردوسی مشهد
مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی و با توجه به تایید گروه آموزشی ذیربط، با درخواست دانشگاه فردوسی مشهد برای تعویق بازنشستگی آقای دکتر غلامرضا حسنی در میان عضو هیات علمی دانشگاه مذکور تا تاریخ ۹۵/۰۷/۰۱ موافقت به عمل آمد.

| نام و نام خانوادگی | تاریخ تولد | سابقه خدمت قابل قبول | تاریخ ارتقا به استادیاری | مصوبه هیات امنای |
|--------------------------|------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| دکتر غلامرضا حسنی درمیان | ۴۲/۰۱/۰۱ | ۳۴ سال و ۲ ماه و ۲۳ روز | ۹۴/۱۱/۲۷ | تعویق بازنشستگی تا ۹۵/۰۷/۰۱ |

مهر مرکز
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

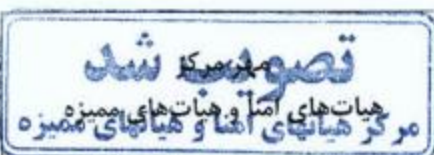
دستور پانزدهم:

درخواست انتقال مبلغ ۵۱۳۶۶ میلیون ریال از مانده سنواتی اعتبارات اختصاصی هزینه‌ای دانشگاه فردوسی مشهد به اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد تبصره «۲» ماده «۳۶» آیین نامه مالی و معاملاتی به دانشگاه فردوسی مشهد اجازه داده می‌شود، تا سقف مبلغ ۵۱۳۶۶ میلیون ریال از محل مانده سنواتی اعتبارات اختصاصی هزینه‌ای مصرف نشده انتقالی به سال ۹۳ را با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات مربوط در هر مورد ضمن درج در بودجه تفصیلی، در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای به شرح زیر هزینه نماید.

| شماره طرح | عنوان طرح | مبلغ (میلیون ریال) |
|-----------|---|-----------------------|
| ۳۰۱۴۶۱۵۱ | تامین فضاهای آموزشی و کمک آموزشی | ۲۸۴۳۶ |
| ۱۰۵۲۱۰۷۰ | مطالعه و احداث پژوهشکده انار فردوس | ۹۵۱ |
| ۳۰۱۴۶۲۶۵ | تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی و تاسیسات زیربنایی | ۲۱۰۷۶ |
| ۳۰۱۴۶۵۷۹ | احداث و تجهیز دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی | ۹۰۳ |
| | جمع | ۵۱۳۶۶ |



دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
نمابر: ۸۸۳۶۰۱۱
نشانی الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور شانزدهم:

بررسی و تصویب اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۹۴ موسسات عضو هیات امنای

مصوبه:

به استناد بند «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنای، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۴ موسسات عضو هیات امنای بررسی و پس از تایید کمیسیون دائمی و دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر گردید جهت انجام تشریفات قانونی (اخذ توشیح وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و ابلاغ) به مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه ارسال شود.

دستور هفدهم:

بررسی و تصویب بودجه تفصیلی سال ۹۵ موسسات عضو هیات امنای

مصوبه:

به استناد بندهای «ج» و «د» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنای، بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۵ موسسات عضو هیات امنای بررسی و پس از تایید کمیسیون دائمی و دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسید و مقرر گردید جهت انجام تشریفات قانونی (اخذ توشیح وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و ابلاغ) به مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه ارسال شود.

دستور هجدهم:

درخواست مجتمع آموزش عالی گناباد برای تمدید ماموریت خانم فاطمه علی پور نوقابی عضو غیر هیات علمی رسمی آزمایشی دانشگاه فردوسی مشهد در آن مجتمع

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد تبصره «۲» ماده «۱۴» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، با درخواست مجتمع آموزش عالی گناباد برای تمدید ماموریت خانم فاطمه علی پور نوقابی عضو غیر هیات علمی رسمی آزمایشی دانشگاه فردوسی مشهد در آن مجتمع تا پایان شهریور ماه سال ۱۳۹۶ برای سال سوم موافقت به عمل آمد.

تصویب شد
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

**صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲**

دستور نوزدهم - (موضوع مصوبه ۹۴/۱۱/۸ کمیسیون دائمی)

در خواست دانشگاه صنعتی قوچان برای خرید یک دستگاه خودرو سواری ساخت داخل

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیاتهای امنای، با درخواست دانشگاه صنعتی قوچان برای خرید یک دستگاه خودرو سواری ساخت داخل در سال ۱۳۹۵ تا سقف مبلغ ۵۵۰ میلیون ریال، مشروط به اخذ مجوزهای قانونی از مراجع ذیصلاح، طی کلیه مراحل و الزامات قانونی و تامین اعتبار از محل درآمد حاصل از فروش یکدستگاه خودرو سواری فرسوده و تامین کسری آن از محل درآمدهای اختصاصی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت شد.

دستور بیستم:

بازنگری و ساماندهی رشته های آموزشی در موسسات جدید التاسیس عضو هیات امنای

مصوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و با توجه به ضرورت استفاده بهینه از امکانات و منابع در اختیار و به منظور بازنگری در رشته های آموزشی و ساماندهی آنها و همچنین سیاستگذاری لازم برای توسعه رشته های جدید در موسسات جدید التاسیس عضو هیات امنای و پرهیز از موازی کاری و ایجاد رشته های همپوشان و در صورت ضرورت حذف رشته های همپوشان موجود، هیات امنای مقرر نمود از این پس، سیاستگذاری لازم برای توسعه رشته های جدید در موسسات جدید التاسیس در کارگروهی متشکل از روسای موسسات عضو هیات امنای که با محوریت دانشگاه فردوسی مشهد تشکیل می شود، صورت گیرد. در این راستا عدم ایجاد رشته های موازی مورد تاکید است.

تصویب شد

مرکز هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی خراسان رضوی

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی خراسان رضوی

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

دستور بیست و یکم:

اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی موسسات عضو هیات امنای

مضوبه:

به استناد بند «ب» ماده «۲۰» قانون برنامه پنجم توسعه و در اجرای مفاد ماده «۱۲۲» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، هیات امنای با «اصلاح «۱۲» بند/تبصره/ماده آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی» مندرج در جدول ذیل، به شرح پیوست شماره یک، برای اجرا از تاریخ ۹۵/۱/۱ در موسسات عضو هیات امنای موافقت به عمل آورد.

| ردیف | موارد اصلاحی |
|------|---|
| ۱ | بند «م» ماده «۴» |
| ۲ | تبصره «۲» ماده «۴» |
| ۳ | تبصره «۲» ماده «۱۰» |
| ۴ | ماده «۱۱» |
| ۵ | ماده «۱۹» |
| ۶ | الحاق یک تبصره به ماده «۲۱» تحت عنوان تبصره «۴» |
| ۷ | ماده «۲۵» |
| ۸ | تبصره های «۱» و «۲» ماده «۵۲» |
| ۹ | الحاق یک تبصره به ماده «۵۲» تحت عنوان تبصره «۹» |
| ۱۰ | بند «۷» ماده «۵۳» |
| ۱۱ | ماده «۱۰۹» |
| ۱۲ | تبصره «۴» ماده «۹۶» |

دکتر محمد فرهادی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس

هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

استان خراسان رضوی

دکتر محمد کافی

رئیس دانشگاه فردوسی مشهد و دبیر

هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

استان خراسان رضوی

تصویب شد

هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

پیوست شماره یک (موضوع مصوبه بیست و یکم)

اصلاح برخی از مواد آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی

دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی عضو هیات امنای استان خراسان رضوی

| ردیف | ماده / تبصره / بند اصلاحی | مصوبه هیات امنا |
|------|---------------------------|---|
| ۱ | بند «م» ماده «۴» | م - حداکثر سن برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای (گروه پزشکی) و سطح سه حوزوی «۳۰» سال تمام و برای دارندگان مدرک تحصیلی دکتری تخصصی و سطح چهار حوزوی «۴۰» سال تمام می باشد. |
| ۲ | تبصره «۲» ماده «۴» | تبصره ۲- در صورت نیاز موسسه به خدمات متقاضیان با مدرک تحصیلی دکتری تخصصی و سن بالای «۴۰» سال که به تشخیص هیات ممیزه ذیربط دارای برجستگی علمی خاص می‌باشند، این متقاضیان با تصویب هیات امنای از شمول مفاد بند «م» این ماده مستثنی می‌باشند. |
| ۳ | تبصره «۲» ماده «۱۰» | تبصره ۲- تبدیل وضعیت کارشناس رسمی واجد شرایط موسسه به عضو هیات علمی رسمی آزمایشی منحصر با مدرک تحصیلی دکتری تخصصی و با رعایت حداکثر «۵۰» سال سن، منوط به آنکه تا قبل از احراز شرایط بازنشستگی بتواند حداقل «۱۰» سال در وضعیت هیات علمی خدمت کند، پس از اعلام نیاز گروه آموزشی/پژوهشی مرتبط با رشته تحصیلی متقاضی و موافقت رئیس/هیات رئیسه موسسه در چارچوب مفاد این آیین نامه و مشروط به دارا بودن حداقل «۶۰» درصد امتیازات لازم برای ارتقا به مرتبه دانشیاری از آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی با تایید هیات ممیزه و تصویب هیات امنای ذیربط بلامانع است. |

تصویب شد
مهر امضا و مهر هیات ممیزه
مرکز هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

ادامه پیوست شماره یک (موضوع مصوبه بیست و یکم)

| | | |
|---|--|----------|
| <p>ماده ۱۱- در صورت تقاضای عضو پیمانی، تأیید هیأت اجرایی جذب و موافقت رئیس <u>موسسه</u>، ادامه خدمت عضو در وضعیت پیمانی تا زمان رسیدن به بازنشستگی، بدون ایجاد محدودیت در ترفیع پایه و ارتقای مرتبه، با تأیید صلاحیت علمی و عمومی عضو توسط هیأت اجرایی جذب <u>موسسه</u> در هر دو سال یک بار و اخذ امتیازات مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی» در هر سال، امکان پذیر می باشد.</p> | <p>ماده «۱۱»</p> | <p>۴</p> |
| <p>ماده ۱۹- <u>موسسه</u> می تواند در صورت نیاز به منظور تأمین بخشی از کادر آموزشی و یا پژوهشی خود در چارچوب سازمان تفصیلی مصوب نسبت به بکارگیری مشمولین نظام وظیفه واجد شرایط در قالب «طرح سربازی» اقدام نماید. این دسته از افراد در دوره ضرورت و تعهد خدمت، از نظر حقوق و مزایای مستمر و کمک هزینه های عائله مندی و اولاد تابع مقررات اعضای هیأت علمی پیمانی هستند.</p> | <p>ماده «۱۹»</p> | <p>۵</p> |
| <p>تبصره ۴- عضو نمی تواند با سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی، غیردولتی - غیرانتفاعی و دستگاههای اجرایی دولتی و غیردولتی قرارداد همکاری تمام وقت یا نیمه وقت داشته باشد. همکاری غیرمستمر عضو با موسسات مذکور در خارج از ساعات رسمی کار <u>موسسه</u>، با اطلاع رئیس <u>موسسه</u> بلامانع است.</p> | <p>الحاق یک تبصره به ماده «۲۱» تحت عنوان تبصره «۴»</p> | <p>۶</p> |

تصویب شد
مهر مرکز
هیات امنای دانشگاههای ممتاز

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورتجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

ادامه پیوست شماره یک (موضوع مصوبه بیست و یکم)

| | | |
|---|-----------|--|
| ۷ | ماده «۲۵» | ماده ۲۵- واحد موظف تدریس یا ساعت موظف تحقیق عضو عهده‌دار سمت‌های مدیریت سیاسی موضوع ماده «۷۹» این آیین‌نامه «صفر» و واحد موظف تدریس یا ساعت موظف تحقیق رؤسای دانشگاهها و پژوهشگاههای مستقل و شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان «یک» است. تبصره ۱- میزان کسر واحد موظف تدریس یا کسرساعت موظف تحقیق عضو عهده‌دار سایر پست/سمت‌های مدیریتی، مشروط به آنکه از «دو» واحد تدریس یا «پنج» ساعت تحقیق حسب مورد کمتر نباشد، بر اساس جدول ذیل تعیین می‌شود: |
|---|-----------|--|

| ردیف | پست/سمت مدیریتی | میزان کسر واحد موظف تدریس عضو آموزشی | میزان کسر ساعت موظف تحقیق عضو پژوهشی |
|------|---|--|--|
| ۱ | معاونان دانشگاهها و پژوهشگاههای مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی | ۸ تا ۶ | ۲۰ تا ۱۵ |
| ۲ | رؤسای مجتمع‌های آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی مستقل | ۸ تا ۶ | ۲۰ تا ۱۵ |
| ۳ | معاونان مجتمع‌های آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی مستقل | ۷ تا ۵ | ۱۶/۵ تا ۱۲/۵ |
| ۴ | رؤسای پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری | ۷ تا ۵ | ۱۶/۵ تا ۱۲/۵ |
| ۵ | معاونان پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی مستقل و پارک‌های علم و فناوری | ۶ تا ۴ | ۱۵ تا ۱۰ |
| ۶ | رؤسای دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاهها و پژوهشگاههای مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی | ۶ تا ۴ | ۱۵ تا ۱۰ |
| ۷ | معاونان دانشکده‌ها و پژوهشکده‌های تابعه دانشگاهها و پژوهشگاههای مستقل و شهرک‌های علمی و تحقیقاتی | ۵ تا ۳ | ۱۲/۵ تا ۷/۵ |
| ۸ | مدیران بلافصل وزیر با تأیید وزیر معاونان و مدیران معاون وزیر با تأیید معاون مربوط وزیر | ۸ تا ۶ | ۲۰ تا ۱۵ |
| ۹ | معاونان مدیران بلافصل وزیر با تأیید مدیر بلافصل مربوط وزیر معاونان مدیران معاون وزیر با تأیید معاون مربوط وزیر | ۷ تا ۵ | ۱۷/۵ تا ۱۲/۵ |

تصویب شد
هیات‌های امنای دانشگاهها و موسسات آموزشی
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

ادامه پیوست شماره یک (موضوع مصوبه بیست و یکم)

| | | |
|----|---|--|
| ۸ | تبصره های «۱» و «۲» ماده «۵۲» | تبصره ۱- به اعضای پیمانی، رسمی و همچنین اعضای پیمانی موضوع ماده «۱۱» این آیین نامه، در ازای ارائه کارت پایان خدمت و یا گواهی انجام تعهد نظام وظیفه، در بدو استخدام یک پایه ترفیع تعلق می گیرد. تبصره ۲- به مشمولین طرح سربازی برای دوره تعهد با رعایت مفاد بند «۵۲ - ۱» این ماده به ازای هر سال خدمت، یک پایه تا سقف «دو» پایه از تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و به مشمولین ماده «۱۱» این آیین نامه از تاریخ استخدام پیمانی حسب مورد، تعلق می گیرد. |
| ۹ | الحاق یک تبصره به ماده «۵۲» تحت عنوان تبصره «۹» | تبصره ۹- پایه استحقاقی بیشتر از «۵» پایه به عضو پیمانی که با مجوز هیات امنای موسسه ، سابقه خدمت پیمانی بیشتر از پنج سال دارند، مشروط به آنکه در پایان مدت «۵» سال خدمت پیمانی نسبت به تکمیل پرونده خود و ارائه مدارک و مستندات لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی اقدام نموده و با تایید هیات اجرایی جذب موسسه در تاریخ ارائه مدارک شرایط لازم برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی را کسب کرده باشد، در ازای انجام حداقل یک سال خدمت آموزشی و پژوهشی قابل قبول در پایه قبلی (مآزاد بر پنج سال) و کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی ابلاغی از سوی وزارت» با تصویب هیات ممیزه ذیربط از تاریخ صدور حکم رسمی آزمایشی تعلق می گیرد. |
| ۱۰ | بند «۷» ماده «۵۳» | ۵۳-۷- اعضای که در موسسه در سمت های رئیس موسسه ، معاون و مدیر ستادی، رئیس دانشکده و سمت های همتر از با آن، دارای خدمات ارزنده و قابل قبول با تایید وزیر برای رئیس موسسه و با تشخیص و تایید هیات رئیسه موسسه برای سایر سمت های مدیریتی می باشند (به ازای هر دو سال خدمت یک پایه و حداکثر دو پایه به فاصله زمانی حداقل «۵» سال از یکدیگر، در طول خدمت). |

مهر مرکز شد
هیات های امنای و هیات های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

نشانی:
مشهد، میدان آزادی
پردیس دانشگاه
سازمان مرکزی
کد پستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۷۴
تلفن: ۸۸۳۶۰۱۰
فکس: ۸۸۳۶۰۱۱
نشانی الکترونیکی:
ch@ferdowsi.um.ac.ir

صور تجلسه ششمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی
استان خراسان رضوی - تهران - مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۲

ادامه پیوست شماره یک (موضوع مصوبه بیست و یکم)

| | | |
|--|--------------------------------|-----------|
| <p>ماده ۱۰۹- هر گاه رئیس <u>موسسه</u> به نحوی از انحا از رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت هر یک از اعضای <u>موسسه</u> برای اجرای وظایف آموزشی، پژوهشی و یا فرهنگی محوله مطلع شود، کمیسیونی مرکب از سه نفر از اعضای هیات علمی (ترجیحا با مرتبه استادی) که صلاحیت رسیدگی در مورد کارهای آموزشی، پژوهشی و فرهنگی عضو را دارند تشکیل خواهد داد تا تحقیق به عمل آورده و گزارش کامل و موجهی به رئیس <u>موسسه</u> ارائه دهند. تشکیل جلسات و گزارش کمیسیون مذکور به طور محرمانه خواهد بود و در صورتی که این گزارش حاکی از رکود علمی عضو یا عدم کفایت یا صلاحیت او برای اجرای وظایف محوله باشد، رئیس <u>موسسه</u> مراتب را جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم به هیات ممیزه <u>موسسه</u> ارجاع می نماید. چنانچه هیات پس از رسیدگی به کلیه فعالیت های علمی، پژوهشی و فرهنگی عضو، رکود علمی یا عدم کفایت و صلاحیت وی را محرز دانست، به یکی از روش های ذیل با وی رفتار می شود:</p> <p>الف- در صورتی که عضو واجد شرایط بازنشسته شدن باشد، بازنشسته می شود.</p> <p>ب- در صورت داشتن حداقل «۲۰» سال سابقه خدمت قابل قبول، با حداقل «۲۰» روز حقوق و مزایا با هماهنگی صندوق بازنشستگی ذریبط بازنشسته می شود.</p> <p>ج- در صورتی که عضو شرایط بازنشسته شدن را نداشته باشد، سنوات خدمت قابل قبول عضو با پرداخت «۳۰» روز حقوق و مزایای مشمول کسور بازنشستگی به ازای هر سال خدمت قابل قبول، به علاوه وجوه مرخصی های ذخیره شده، باز خرید می شود.</p> <p>د- عضو به سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و دستگاه های اجرایی مشروط به ارائه درخواست مؤسسه مقصد توسط عضو منتقل می شود.</p> <p>ه- به خدمت وی خاتمه داده می شود.</p> | <p>ماده «۱۰۹»</p> | <p>۱۱</p> |
| <p>تبصره ۴ - <u>موسسه</u> می تواند در موارد خاص و در صورت نیاز به خدمات عضو با مرتبه مربی و استادیاری واجد شرایط بازنشستگی، که به تشخیص هیات ممیزه در امور آموزشی یا پژوهشی برجسته و شاخص می باشد، با رعایت سن حداکثر ۶۵ سال با پیشنهاد رئیس <u>موسسه</u>، تصویب هیات امنای و تأیید وزیر به صورت سالیانه و حداکثر تا سقف ۵ سال بازنشستگی وی را به تعویق اندازد.</p> | <p>تبصره «۴» ماده «۹۶»</p> | <p>۱۲</p> |

تصویب شد
مهر و امضاء هیات امنای موسسه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه



فدراسیون ملی ورزش های دانشگاهی
N.U.S.F.I.R. IRAN

**دستورالعمل پرداخت حق الزحمه
کادر فنی و اجرایی
جشنواره ها و مسابقات ورزشی
دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور**

سال ۱۳۹۵

مقدمه

در اجرای ماده ۹ دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور مصوب جلسه ۱۳۹۳/۵/۴ هیئت رئیسه فدراسیون ملی ورزشهای دانشگاهی و با توجه به نیاز بخش های مختلف آموزش عالی کشور و لزوم بروزرسانی و یکسان سازی پرداخت حق الزحمه فعالیت های ورزشی دانشگاهی در سطوح مختلف، همچنین با توجه به برگزاری مسابقات در سطوح مختلف دانشگاهی و برگزاری جشنواره های همگانی، مسابقات بین المللی (میزبانی) و اردوهای تیمهای ملی دانشجویی "دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره ها و مسابقات ورزشی" مورد بازبینی و اصلاح قرار گرفت و از تاریخ تصویب این اصلاحیه کلیه حق الزحمه های پرداختی برابر جداول مندرج در این دستورالعمل قابل پرداخت خواهد بود.

ماده (۱) تعاریف

- ۱- کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی افرادی هستند که با عناوین و وظایف مشخص در امر برگزاری مسابقات مشارکت دارند.
 - ۲- جشنواره ها و مسابقات ورزشی رقابت‌هایی است که به صورت اجتماعی و یا انفرادی برگزار می‌گردد و از نظر برگزاری در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور به ۶ بخش به شرح زیر تقسیم می‌گردند.
 - ۲-۱- مسابقات درون دانشگاهی: شامل (مسابقات درون خوابگاهی، مسابقات بین خوابگاهی، بین دانشکده‌ای و جشنواره هایی که به مناسبت‌های مختلف در هر دانشگاه و موسسه آموزش عالی برگزار می‌گردد).
 - ۲-۲- مسابقات استانی و منطقه ای: شامل مسابقاتی است که با شرکت تیمهای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی در سطح استان یا استان‌های همجوار و منطقه ای برگزار می‌گردد.
 - ۲-۳- مسابقات قهرمانی کشوری: شامل مجموعه مسابقاتی است که با حضور تیمهای ورزشی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور و به صورت تک رشته‌ای و سراسری برگزار می‌شود.
 - ۲-۴- المپیادهای ورزشی کشوری: شامل مسابقاتی است که بصورت چند رشته ای با حضور تیم های ورزشی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور برگزار می‌شود.
 - ۲-۵- مسابقات بین‌المللی: به مسابقاتی اطلاق می‌شود که با حضور تیمهای کشورهای خارجی و تیمهای داخلی در داخل کشور برگزار می‌گردد.
 - ۲-۶- اردوهای آمادگی و مسابقات تدارکاتی: به برنامه ها و مسابقات و عملیاتی اطلاق می‌شود که به منظور آماده سازی و تشکیل تیم های ملی دانشجویی کشور برگزار و انجام می‌شود.
- ماده (۲) حق الزحمه کادر فنی و اجرایی مسابقات برابر (جداول ۱ تا ۹) و براساس شاخص‌های ذیل پرداخت می‌گردد.**
- ۱- تعداد جلسات یا تعداد مسابقات بر حسب نوع رشته ورزشی
 - ۲- درجه داوری
 - ۳- نوع مسئولیت یا وظیفه تعیین شده در کادر فنی، اجرایی
 - ۴- سطح برگزاری مسابقات
- ماده (۳) هزینه تهیه بلیط رفت و برگشت هوایی یا زمینی کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی در سطوح مختلف به عهده میزبان می‌باشد. چنانچه برای ایاب و ذهاب و هزینه غذا ارایه بلیط و فاکتور امکان پذیر نباشد به ازاء هر کیلومتر رفت یا برگشت مبلغ ۲۰۰۰ ریال و مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال بابت یک وعده غذا قابل پرداخت خواهد بود.**

تصویب شد
مرکز ستادبای امنای هیاتهای ممیزه



فدراسیون ملی ورزشهای دانشگاهی
NFSA - SELIBRAN

تبصره ۱: در هر مسیر رفت و برگشت تا مسافت ۵۰۰ کیلومتر یک وعده غذایی و بالای ۵۰۰ کیلومتر ۲ وعده غذایی (هر وعده ۳۰۰/۰۰۰ ریال) پرداخت می شود.

تبصره ۲: برای عوامل فنی و اجرایی مسابقات داخل استان در مسافت زیر ۸۰ کیلومتر، روزانه مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان هزینه ایاب و ذهاب پرداخت می گردد.

ماده ۴: تأمین محل اسکان و تغذیه کادر داوری و اجرایی برگزاری مسابقات ورزشی در طول برگزاری مسابقات به عهده میزبان می باشد. (تأمین محل اسکان شامل افراد بومی نمی شود).

ماده ۵: حق الزحمه کادر سرپرستی، فنی و اجرایی رشته های اجتماعی و انفرادی شامل رشته های زیر است و حق الزحمه هر یک از عوامل اجرایی شامل سرپرستی، فنی و اجرایی حسب مورد براساس مبالغ مندرج در جداول ۱ تا ۶ ذیل این ماده محاسبه و پرداخت می گردد.

رشته های اجتماعی:

والیبال - بسکتبال - هندبال - فوتسال - فوتبال ساحلی

رشته های انفرادی:

اسکی - اسکواش - آمادگی جسمانی - بدمیتون - تنیس روی میز - تکواندو - تیراندازی با اسلحه و کمان - جودو - دوومیدانی - دوچرخه سواری - ژیمناستیک - سوار کاری - شمشیر بازی - شطرنج - قایقرانی - کاراته - کشتی - کوهنوردی - گلف - وزنه برداری و ...

تبصره ۳: در رشته والیبال ساحلی با توجه به شرایط خاص این رشته هر مسابقه بر مبنای ۶۰ درصد مبلغ جدول مربوطه محاسبه و پرداخت می شود.

« جدول شماره ۱ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات درون دانشگاهی »

| ردیف | عنوان | رشته های اجتماعی | رشته های انفرادی |
|------|---------------------|--|------------------------|
| ۱ | داور بین المللی | ۳۷۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۳۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۲ | داور ملی | ۳۱۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۷۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۳ | داور درجه یک | ۲۶۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۳۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۴ | داور درجه دو | ۲۲۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۱۹۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۵ | داور درجه سه | ۱۷۵/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۱۷۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۶ | داوران خط میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۱۷۵/۰۰۰ ریال | ۱۷۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |

« جدول شماره ۲ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات استانی و منطقه ای »

| ردیف | عنوان | رشته های اجتماعی | رشته های انفرادی |
|------|---------------------|--|------------------------|
| ۱ | داور بین المللی | ۴۶۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۸۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۲ | داور ملی | ۳۸۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۲۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۳ | درجه یک | ۳۲۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۵۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۴ | درجه دو | ۲۷۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۲۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۵ | درجه سه | ۲۲۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۱۹۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۶ | داوران خط میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال | ۱۹۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |

تصویب شد
هیاتهای امنه و هیاتهای ممیزه



فدراسیون ملی ورزشی جمهوری اسلامی ایران
N.S.F.I.R.I.R.A.N

« جدول شماره ۳ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات قهرمانی کشور »

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی | رشته‌های انفرادی |
|------|---------------------|--|------------------------|
| ۱ | درجه بین‌المللی | ۵۷۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۴۹۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۲ | درجه ملی | ۵۰۵/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۴۲۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۳ | درجه یک | ۴۳۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۵۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۴ | درجه دو | ۳۶۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۷۵/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۵ | درجه سه | ۲۹۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۰۵/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۶ | داوران خط‌میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۹۰/۰۰۰ ریال | |

« جدول شماره ۴ حق الزحمه کادر داوری و فنی المپیادهای ورزشی کشور »

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی | رشته‌های انفرادی |
|------|---------------------|--|------------------------|
| ۱ | درجه بین‌المللی | ۶۹۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۵۷۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۲ | درجه ملی | ۶۰۶/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۵۰۵/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۳ | درجه یک | ۵۱۵/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۴۲۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۴ | درجه دو | ۴۳۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۳۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۵ | درجه سه | ۳۵۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۴۵/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۶ | داوران خط‌میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۳۵۰/۰۰۰ ریال | |

« جدول شماره ۵ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات بین‌المللی »

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی | رشته‌های انفرادی |
|------|----------------------|--|------------------------|
| ۱ | داور درجه بین‌المللی | ۷۲۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۶۲۵/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۲ | داور درجه ملی | ۶۵۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۵۵۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۳ | داور درجه یک | ۵۷۵/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۴۲۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۴ | داور درجه دو | ۵۰۵/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۵۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۵ | داور درجه سه | ۴۳۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۰۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۶ | داوران خط‌میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۴۳۰/۰۰۰ ریال | |

تبصره ۴: برای رشته‌های انفرادی هر ۲ ساعت یک جلسه محاسبه و حق الزحمه مربوط طبق جداول بالا پرداخت می‌شود.

« جدول شماره ۶ حق الزحمه کادر داوری و فنی جشنواره ورزش های همگانی کشور »

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی | رشته‌های انفرادی |
|------|---------------------|--|------------------------|
| ۱ | داور بین‌المللی | ۴۰۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۳۳۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۲ | داور ملی | ۳۵۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۹۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۳ | داور درجه ۱ | ۳۱۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۵۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۴ | داور درجه ۲ | ۲۷۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۲۲۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۵ | داور درجه ۳ | ۲۳۰/۰۰۰ ریال (هر بازی) | ۱۹۰/۰۰۰ ریال (هر جلسه) |
| ۶ | داوران خط‌میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۳۰/۰۰۰ ریال | |

تبصره ۵: در مسابقات تیمی (فوتبال، والیبال، بسکتبال و هندبال و...) روزانه حداکثر ۳ بازی در پست‌های داوری، خط، منشی و... حق الزحمه پرداخت خواهد شد و برای بیش از سه بازی حق الزحمه ای تعلق نمی‌گیرد.

تصویب شد
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه



فدراسیون ملی ورزشهای ایران
N.S.F.I.R.I.R.A.N

« جدول شماره ۷ حق الزحمه کادر اجرایی مسابقات در سطوح مختلف کشور »

| ردیف | عنوان | مسابقات درون دانشگاهی (روزانه) | مسابقات چند جانبه استانی و منطقه‌ای (روزانه) | جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشوری (روزانه) | المیادها (روزانه) | مسابقات بین‌المللی (روزانه) |
|------|--|--------------------------------|--|---|--------------------------|-----------------------------|
| ۱ | سرپرست کل و اجرایی | ۵۷۵/۰۰۰ ریال | ۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال | ۱/۷۳۰/۰۰۰ ریال | ۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال | ۲/۴۱۵/۰۰۰ ریال |
| ۲ | معاون اجرایی، فنی و فرهنگی | ۵۳۰/۰۰۰ ریال | ۸۶۵/۰۰۰ ریال | ۱/۵۸۵/۰۰۰ ریال | ۱/۹۰۰/۰۰۰ ریال | ۲/۲۴۵/۰۰۰ ریال |
| ۳ | سرپرست اجرایی مسابقات (مسئولین حجم‌ها) | ۵۰۵/۰۰۰ ریال | ۸۶۵/۰۰۰ ریال | ۱/۲۴۰/۰۰۰ ریال | ۱/۷۳۰/۰۰۰ ریال | ۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال |
| ۴ | ناظر اجرایی و فنی | ۳۳۰/۰۰۰ ریال | ۵۷۵/۰۰۰ ریال | ۸۶۵/۰۰۰ ریال | ۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال | ۱/۲۸۵/۰۰۰ ریال |
| ۵ | سرپرست فنی مسابقات | ۵۰۵/۰۰۰ ریال | ۷۳۰/۰۰۰ ریال | ۱/۱۱۵/۰۰۰ ریال | ۱/۳۸۰/۰۰۰ ریال | ۱/۷۲۵/۰۰۰ ریال |
| ۶ | مسئولین کمیته‌ها | ۳۶۰/۰۰۰ ریال | ۵۷۵/۰۰۰ ریال | ۸۶۵/۰۰۰ ریال | ۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال | ۱/۱۱۵/۰۰۰ ریال |
| ۷ | اعضای کمیته‌ها | ۳۹۰/۰۰۰ ریال | ۳۳۰/۰۰۰ ریال | ۷۳۰/۰۰۰ ریال | ۸۸۰/۰۰۰ ریال | ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال |
| ۸ | پزشک | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی |
| ۹ | پزشکیار | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی |
| ۱۰ | مسئول خوابگاه | _____ | ۳۳۰/۰۰۰ ریال | ۵۰۵/۰۰۰ ریال | ۶۱۰/۰۰۰ ریال | ۷۳۰/۰۰۰ ریال |
| ۱۱ | مسئول دبیرخانه | ۳۶۰/۰۰۰ ریال | ۵۷۵/۰۰۰ ریال | ۷۳۰/۰۰۰ ریال | ۸۸۰/۰۰۰ ریال | ۸۶۵/۰۰۰ ریال |
| ۱۲ | * سرپرست سالن | ۳۹۰/۰۰۰ ریال | ۳۶۰/۰۰۰ ریال | ۳۳۰/۰۰۰ ریال | ۵۲۰/۰۰۰ ریال | ۵۷۵/۰۰۰ ریال |
| ۱۳ | * کادر خدماتی و پشتیبانی | ۳۹۰/۰۰۰ ریال | ۳۹۰/۰۰۰ ریال | ۳۶۰/۰۰۰ ریال | ۳۳۰/۰۰۰ ریال | ۵۰۰/۰۰۰ ریال |

تبصره ۶: بندهای ۱۲ و ۱۳ چنانچه از پرسنل خارج از دانشگاه استفاده شود به میزان ۲۵٪ به مبلغ فوق اضافه خواهد شد.

« جدول شماره ۸ حق الزحمه برگزاری اردوهای تیم ملی دانشجویی »

| ردیف | عنوان | رشته‌های اجتماعی و انفرادی |
|------|--------------------------|----------------------------|
| ۱ | سرپرست و مدیر تیم ملی | ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |
| ۲ | سرپرست و مدیر اردو | ۷۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |
| ۳ | سرمری | ۱/۳۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |
| ۴ | مری | ۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |
| ۵ | کمک مری | ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |
| ۶ | پزشک، فیزیوتراپ، ماساژور | طبق تعرفه (فدراسیون پزشکی) |
| ۷ | تدارکات تیم | ۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |
| ۸ | عوامل اجرایی اردو | ۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه) |

« جدول شماره ۹ حق الزحمه کادر فنی و اجرایی تیم های ورزشی اعزامی به مسابقات سطوح مختلف کشور »

| ردیف | عنوان | مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه) | جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشور (روزانه) | المیادها (روزانه) | مسابقات بین‌المللی (میزبانی) (روزانه) |
|------|--------------------------------------|--|--|-------------------|---------------------------------------|
| ۱ | سرپرست کاروان | ۱/۰۰۰/۰۰۰ | ۱/۱۰۰/۰۰۰ | ۱/۱۰۰/۰۰۰ | ۱/۲۵۰/۰۰۰ |
| ۲ | معاون کاروان | ۹۰۰/۰۰۰ | ۱/۰۰۰/۰۰۰ | ۱/۰۰۰/۰۰۰ | ۱/۱۵۰/۰۰۰ |
| ۳ | سرپرست تیم | ۸۰۰/۰۰۰ | ۹۰۰/۰۰۰ | ۹۰۰/۰۰۰ | ۱/۱۵۰/۰۰۰ |
| ۴ | سومربی تیم | ۸۰۰/۰۰۰ | ۹۰۰/۰۰۰ | ۹۰۰/۰۰۰ | ۱/۳۵۰/۰۰۰ |
| ۵ | کمک مری | ۷۰۰/۰۰۰ | ۸۰۰/۰۰۰ | ۸۰۰/۰۰۰ | ۱/۱۵۰/۰۰۰ |
| ۶ | نمایندگان استان / دانشگاه / فدراسیون | ۹۰۰/۰۰۰ | ۱/۰۰۰/۰۰۰ | ۱/۰۰۰/۰۰۰ | ۱/۱۵۰/۰۰۰ |

تصویب شد
گزارش‌های امنی و هیاتهای ممیزه



فدراسیون ملی دانشجویی ورزشی ایران
N.U.S.F.I.R.IRAN

تبصره ۷: در صورتیکه افراد دارای مسئولیت در جدول فوق و همکاران مشابه علاوه بر مقطع زمانی برگزاری مسابقات تعداد روزهای بیشتری جهت هماهنگی، آماده‌سازی و فراهم نمودن امکانات و شرایط برگزاری مسابقات فعالیت داشته‌اند، با نظر مقام مسئول برگزاری مسابقات می‌توان بر حسب نوع فعالیت و مدت زمان آن حق الزحمه ایشان محاسبه و پرداخت گردد.

ماده ۶) این دستورالعمل در صورت لزوم هر ساله متناسب با نرخ تورم تعدیل و پس از تایید هیئت رئیسه فدراسیون جهت اجرا ابلاغ خواهد شد.

ماده ۷) این دستورالعمل در ۷ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۲/۲۱ هیئت رئیسه فدراسیون ملی ورزش‌های دانشگاهی به تصویب رسیده و به بخش‌های ورزش آموزش عالی کشور ابلاغ گردید.

* از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل، دستورالعمل‌های قبلی نافذ نبوده و ملاک پرداخت‌ها تا زمان اصلاح بعدی تنها این دستورالعمل خواهد بود.

تبصره: کلیه دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور حسب مورد ملزم به رعایت آن در برگزاری مسابقات و فعالیت‌های ورزشی خواهند بود.



فدراسیون ملی ورزش‌های دانشگاهی
N.U.S.F.I.R.IRAN